

REGULAMENTUL COMITETULUI DE ETICĂ (BIOETICĂ) al IMSP Spitalul Raional TELENEȘTI

I. Dispoziții Generale

1. Prezentul Regulament stabilește atribuțiile, modul de organizare și funcționare a Comitetului de Etică (Bioetică) din cadru IMSP SR Telenești.
2. Comitetul de Etică (Bioetică) este un organ colegial consultativ, format din persoane competente, integre, componența nominală a membrilor se aprobă prin Ordinul directorului IMSP SR Telenești, care reprezintă atât domeniu medical cât și non-medical.
3. Comitetul de Etică (Bioetică) își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu prevederile Codului Deontologic al lucrătorului medical și farmacistului aprobat prin HG MS nr. 192 din 24.03.2017; Legea nr. 263 din 27.12.2005 cu privire la drepturilor și responsabilitățile pacientului; Legea nr 264 din 27.12.2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic, Legea ocrotirii sănătății nr. 411 din 28.03.1995; prevederile prezentului Regulament și alte acte normative în vigoare ce reglementează realizarea actului medical.
4. Comitetul de Etică (Bioetică) se constituie pentru un mandat de 4 ani și își desfășoară activitatea pe principiile respectării drepturilor fundamentale ale omului, liberului consimțământului și egalității în drepturi a membrilor.
5. Comitetul de Etică (Bioetică) se întrunește ad-hoc la propunerea președintelui comitetului de etică reeșind din:
 - cererea pacientului sau rudelor acestuia, a unui medic sau grup de medici, a administrației sau a unei organizații non-guvernamentale, comitetului sindical și altor persoane interesante, ori de câte ori este necesar.
6. Comitetul de Etică (Bioetică) al IMSP SR Telenești are funcție consultativă. În acest caz de încălcare a normelor de conduită, comitetul de etică (bioetică) va prezenta conducerii extrasul din procesul verbal al ședinței privind examinarea sesizării despre încălcare, care va cuprinde recomandări și modalități de soluționare a acestora, inclusiv propuneri de aplicare a sancțiunilor disciplinare.
7. Conducerea (administrația) instituției va lua decizia finală cu privire la cazurile de încălcare a legislației și la aplicarea sancțiunilor, care vor fi aduse la cunoștința persoanelor interesate.
8. Activitatea, deciziile Comitetului de Etică (Bioetică) trebuie să fie în comun acord cu prevederile stipulate în legislația în vigoare a Republicii Moldova și în conformitate cu tratamentele internaționale la care este parte.
9. Cheltuielile legale de activitatea Comitetului de Etică (Bioetică) sunt suportate de IMSP SR Telenești.

II. Scopul și obiectivele Comitetului de Etică (Bioetică), metode de realizare

10. Scopul activității Comitetului de Etică (Bioetică) este prevenirea și soluționarea problemelor de ordin moral, din în activitatea practica, care pot apărea sau au apărut în colectiv între angajații spitalului, între angajați și pacienți sau rudele acestora, precum și asigurarea respectării drepturilor pacientului în cadru acordării asistenței medicale, accesul la informație, etc.
11. Obiectivul Comitetului de Etică (Bioetică) este, dar nu se limitează la:
 - a) respectarea onoarei și demnității, lucrătorului medical prin suport în luarea deciziei în conformitate cu datoria profesională;
 - b) respectarea drepturilor, libertăților și intimității pacienților, inclusiv a obligațiilor acestora;

- c) controlul respectării și restabilirii corectitudinii morale a acțiunilor, deciziilor, strategiilor aplicate, care atentează, încalcă sau devalorizează viața, integritatea, sănătatea pacientului.
- 12. Metodele de realizare a obiectivelor** Comitetului de Etică(Bioetică) sunt următoarele:
- a) implicarea, în urma sesizării verbale sau în scris, în diverse acțiuni, evenimente și manifestări neinterzise de legislația în vigoare, care au obiective promovarea valorilor și principiilor etico-deontologice;
- b) reprezentarea și apărarea intereselor etico-morale a lucrătorilor medicali și a pacienților IMSP SR Telenești, în relațiile de serviciu, relațiile medic- pacient, medic-pacient reprezentant, etc.;
- c) vegherea atentă și monitorizarea în scopul apărării tuturor drepturilor lucrătorului medical și al pacienților în vederea apărării demnității lor;
- d)instruirea, pregătirea, calificarea și recalificarea personalului, care are ca sarcini îngrijirea bolnavului, retribuirea muncii prestate, de a lua anumite decizii care pot avea rezultate, repercursiuni ce se pot răsfrînge asupra pacienților, lucrătorilor medicali, al IMSP SR Telenești și întregului sistem medical Comitetului de Etică(Bioetică);
- e) prezentarea conducerii IMSP SR Telenești a raportului sau extrasul din procesul verbal de sesizare despre încălcare, care va cuprinde recomandări și modalități de soluționare a acestora.

III. Membrii Comitetului de Etică (Bioetică), drepturile și obligațiile

- 13.** Membru Comitetului de Etică (Bioetică) poate fi orice angajat al IMSP SR Telenești care dă dovadă de calificare și experiența necesară, care recunoaște și susține scopurile și sarcinile prevăzute în Regulament, este un exemplu în respectarea Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului.
- 14.** Comitetului de Etică (Bioetică) are următoarele atribuții de bază:
- a) examinarea aspectelor etice ale actului medical și îngrijirii pacienților în scopul îmbunătățirii calității serviciilor medicale prestate în cadru instituției;
- b) identificarea și examinarea sesizărilor sau conflictelor de ordin moral și deontologic în activitatea instituției la solicitarea administrației, a membrilor colectivului, pacienților sau rudelor acestora, ONG-lor sau membrilor Comitetului, altor instituții;
- c) înaintarea sesizărilor ce privesc plățile informaționale ale pacienților către personalul medico-sanitar sau auxiliar și actele de condiționare a acordării serviciilor medicale de obținerea a unor faloase sau oricărui altor spețe care fac obiectul unor infracțiuni către organelle abilitate (CAN,PA) în care persoanele competente nu au sesizat organele conform atribuțiilor de serviciu;
- d) analiza, cu scop de a determina existența unui incident de etică sau a unei vulnerabilități etice, în speță:
- Cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient –personal medico-sanitar și auxiliar din cadru instituției;
 - Încălcarea drepturilor pacienților de către personalul medico-sanitar și auxiliar;
 - Abuzuri săvârșite de către pacienți sau personal ierarhic superior asupra personalului medico-sanitar și auxiliar;
 - Nerespectarea demnității umane;
- e) monitorizarea și evaluarea implementării actelor normative ce vizează aspectul etic al relației lucrător medical-pacient și lucrător medical-lucrător medical în cadru instituției;
- f) realizarea educării și instruirii personalului medical în domeniu eticii și deontologiei medicale;
- g) promovarea valorilor etice medicale și organizaționale în rîndul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al instituției;
- h) formularea și înaintarea administrației propuneri de diminuare a riscurilor de incidență etice;
- i) întocmirea conținutului comunicărilor adresate petențiilor, ca răspuns la sesizările acestora;
- j) analiza din punctul de vedere al vulnerabilităților etice și de integritate și al respectării drepturilor pacienților;

k) oferirea, la cerere, consiliere de etică pacienților, reprezentanților legali, personalului medico-sanitar și auxiliar;

l) examinarea cazurilor de încălcare, de către personalul medical, a normelor eticii medicale, cu emiterea recomandărilor.

15. Drepturile membrilor Comitetului de Etică(Bioetică):

- a) acces la orice informație referitoare la activitatea Comitetului de Etică(Bioetică);
- b) de a primi informații cu privire la activitatea Comitetului de Etică(Bioetică), proiectele și planurile de activitate, precum și să se pronunțe asupra tuturor problemelor legate de activitatea Comitetului de Etică(Bioetică);
- c) de a propune posibilitățile de dezvoltare și eficientizare a activității Comitetului;
- d) de a se retrage din ședință în caz de depistare a unor conflicte de interes;
- e) de a fixa opiniile separată față de obiectul discutat în cadrul ședinței Comitetului de Etică(Bioetică);
- f) de a contribui pe toate căile la promovarea, propagarea și apărarea valorilor etico-morale, deontologice și a demnității umane;
- g) de a se bucura de alte drepturi stabilite de legislația în vigoare și prezentul Regulament.

Drepturile membrului Comitetului pot fi exercitate prin reprezentare, dar nu pot fi transmise unor persoane terțe.

16. Obligațiile membrilor Comitetului de Etică (Bioetică):

- a) de a participa efectiv, în măsura posibilităților, la realizarea scopului și obiectivelor Comitetului de Etică(Bioetică), precum și respectarea principiilor acestuia;
- b) de a respecta prevederile prezentului Regulament, legislația Republicii Moldova și actele internaționale la care face parte;
- c) de a declara preventiv orice conflict de interese;
- d) de a se abține de la fapte care ar putea discredita Comitetului de Etică(Bioetică), sau ar putea provoca îndoeli față de obiectivitatea deciziilor acestuia;
- e) de a nu divulga informația obținută în exercitiu funcției (date cu caracter personal, date medicale, etc);

17. Organizarea activităților Comitetului de Etică (Bioetică):

- a) Organele de conducere a Comitetului;
 - ✓ Întrunirea (ședința) membrilor Comitetului;
 - ✓ Președintele Comitetului;
 - ✓ Secretarul Comitetului;

Organul suprem de conducere al Comitetului este întrunirea (ședința) membrilor, care pot fi ordinare și extraordinare, la solicitarea președintelui Comitetului sau al oricărui membru Comitetului de Etică (Bioetică) cu acceptul președintelui.

b) Întrunirea (ședința) are următoarele atribuții principale:

- ✓ -determină direcțiile principale ale activității Comitetului;
- ✓ -determină ordinea de zi și deciziile ședinței Comitetului;
- ✓ poate decide aprobarea, compoletarea sau modificarea Regulamentului, cu aprobarea ulterioară a conducerii IMSP SR Telenești;
- ✓ -alege și revocă din funcție președintele și secretarul Comitetului, cu aprobarea ulterioară a conducerii IMSP SR Telenești;
- ✓ -hotărăște orice alte probleme, ce țin de activitatea Comitetului.

c) Întrunirile ordinare ale probleme, ce țin de activitatea Comitetului.

Convocarea întrunirii (ședinței) se face de către Președintele Comitetului, care va informa preliminar membrii Comitetului despre ordinea de zi, data și locul desfășurării ședinței cu cel puțin 3(trei) zile înainte de data ședinței.

- d) Convocarea ședinței extraordinare (ad hoc) se face de către Președintele Comitetului de etică din inițiativa proprie în caz de necesitate excepțională sau circumstanțe majore.
- e) Ședința Comitetului de Etică (Bioetică) este deliberativă în caz când sunt prezenți 50% din numărul total de membri. Fiecare membru deține un singur vot.

Deciziile se aprobă prin voturi *pro* și *contra* sunt egale, cotelul președintelui este hotărâtor.

- f) La ședințele ordinare și extraordinare ale Comitetului pot participa cu vot consultativ și reprezentanții conducerii IMSP SR Telenești, Comitetului Sindical, altor reprezentanți ai colectivului, fondatorului (Ministerul Sănătății). Prezența persoanelor terțe nu se admite.
- g) Ședințele Comitetului se consemnează într-un proces-verbal.

18. Președintele Comitetului de Etică(Bioetică) are următoarele atribuții:

- a) Asigură îndeplinirea atribuțiilor și obligațiilor Comitetului de Etică(Bioetică);
- b) Aprobă planul anual și ordinea de zi a ședințelor Comitetului de Etică(Bioetică);
- c) Organizează, conform regulamentului aprobat și prezidează ședințele Comitetului de Etică(Bioetică);
- d) Identifică și contribuie la evitarea conflictelor de interes în procesul activității Comitetului de Etică (Bioetică);
- e) organizează evidența documentară a cazurilor examinate;
- f) semnează documentele oficiale ale Comitetului de Etică (Bioetică);
- g) asigură respectarea termenilor de prezentare a răspunsului la cererile depuse;
- h) organizează protecția datelor personale și confidențiale persoanelor implicate în procesul de examinare a cazurilor;

19. În cazul absenței președintelui Comitetului de Etică (Bioetică), atribuțiile acestuia sunt exercitate de un alt membru al Comitetului.

20. Lucrările de secretariat ale Comitetului de Etică (Bioetică) sunt asigurate de secretar după cum urmează:

- a) pregătește proiectul ordinii de zi și asigură pregătirea materialelor pentru ședințele Comitetului de Etică(Bioetică);
- b) întocmește procesele verbale ale ședințelor;
- c) perfectează avizele și alte acte și le prezintă președintelui pentru semnare;
- d) recepționează și înregistrează dosarele parvenite pentru examinare;
- e) ține evidența dosarelor și a tuturor materialelor privind chestiunile examinate;
- f) îndeplinește și alte lucrări de secretariat sau sarcini ce rezultă din activitatea Comitetului de Etică(Bioetică).

IV. Dispoziții finale

21. Membrii Comitetului de Etică (Bioetică) sunt obligați să promoveze și să monitorizeze implementarea valorilor și normelor Codului Deontologic al lucrătorului medical și farmacistului și prezentul Regulament.

22. Prezentul Regulament poate fi modificat sau completat în urma modificărilor prevederilor legale în baza cărora s-a elaborat.